

**B.Com. Sem.-3 Examination
CE 201 (D)**

**Computer Application
December-2025**

Time : 2.30 Hours]

[Max.Marks : 35

પ્રશ્ન-૧. એક્સેલ સ્ક્રીન દોરો અને તેના ભાગો બતાવો. એક્સેલ મેનુનું નામ લખો. [૭]
અથવા

પ્રશ્ન-૧ વિવિધ ક્ષેત્રોમાં એક્સેલનો ઉપયોગ વિગતવાર સમજાવો.

પ્રશ્ન-૨ એક્સેલમાં Wrap Text, Paste special, Orientation સમજાવો. [૭]
અથવા

પ્રશ્ન-૨ એક્સેલમાં હેડર અને ફૂટરનો ઉપયોગ સમજાવો.

પ્રશ્ન-૩ એક્સેલના કોઈપણ ત્રણ ગાણિતિક ફંક્શન ઉદાહરણ સાથે સમજાવો. [૭]
અથવા

પ્રશ્ન-૩ TODAY, DAY અને MONTH ના કાર્યોને ઉદાહરણ સાથે સમજાવો.

પ્રશ્ન-૪ એક્સેલમાં ઉપલબ્ધ વિવિધ પ્રકારના ચાર્ટના નામ આપો. કોઈપણ એક સમજાવો. [૭]
અથવા

પ્રશ્ન-૪ એક્સેલમાં આપેલ ડેટાને સોર્ટ કરવાની પ્રક્રિયા લખો.

પ્રશ્ન-૫ આપેલા વિધાન સાચા છે કે ખોટા તે જણાવો: (કોઈપણ સાત) [૭]

(1) એક્સેલમાં કોષમાં ટિપ્પણી આપી શકાય છે.

(2) એક્સેલમાં ટેક્સ્ટ સુપરસ્ક્રિપ્ટ ફોર્મેટમાં આપી શકાય છે.

(3) એક્સેલમાં એક જ કોષમાં બહુવિધ લાઇન ટેક્સ્ટ લખવા માટે રેપ ટેક્સ્ટ કમાન્ડનો ઉપયોગ થાય છે.

(4) એક્સેલ એક વર્ડ પ્રોસેસિંગ પ્રોગ્રામ છે.

(5) એક્સેલમાં ફોર્મ્યુલા = થી શરૂ થાય છે.

(6) એક્સેલમાં ડેટા ગ્રુપ/અનગ્રુપ કરી શકાય છે.

(7) પાઇ ચાર્ટ 2D અને 3D પ્રકારમાં બનાવી શકાય છે.

(8) પેસ્ટ કરવા માટે એક્સેલમાં શોર્ટકટ Ctrl + V નો ઉપયોગ થાય છે.

(9) એક્સેલમાં સ્પેલિંગ ટૂલ સ્ટાન્ડર્ડ ટૂલબાર પર મૂકવામાં આવે છે.

(10) AND, OR, અને NOT લોજિકલ ઓપરેટર છે.

(11) એક્સેલમાં ગણતરી માટે ફોર્મ્યુલાનો ઉપયોગ થાય છે.

(12) સોર્ટ કમાન્ડનો ઉપયોગ કરીને ડેટાને યડતા અથવા ઉતરતા ક્રમમાં ગોઠવી શકાય છે.

E-1586-2
B.Com., Sem.-III
CE-201 (D) : Computer Application
Financial Analysis using Spreadsheet

Time : 2:30 Hours

Max. Marks : 35

Q-1. Draw Excel screen and show its parts. Write the name of Excel menu. [7]

OR

Q-1 Explain in detail the use of Excel in various fields.

Q-2 Explain the Wrap Text, Paste special, Orientation in Excel. [7]

OR

Q-2 Explain use of Header & Footer in Excel.

Q-3 Explain any Three Mathematical functions of Excel with an example. [7]

OR

Q-3 Explain TODAY, DAY AND MONTH functions with example.

Q-4 Give the names of different types of charts available in Excel. Explain any one. [7]

OR

Q-4 Write process to sort given data in Excel.

Q-5 State whether given statements are **true or false**: (any SEVEN) [7]

- (1) It is possible to give comment in a cell in Excel.
- (2) Text can be give superscript format in Excel.
- (3) Wrap text command is used to write multiple lines text in a single cell in Excel
- (4) Excel is a word processing program.
- (5) Formulas in Excel starts with =.
- (6) Data can be group/ungroup in Excel.
- (7) Pie chart can be made in 2D and 3D types.
- (8) The shortcut Ctrl + V is used in Excel to paste.
- (9) The spelling tool is placed on the Standard toolbar in Excel.
- (10) AND, OR, and NOT are logical operators.
- (11) Formula is used for calculation in Excel.
- (12) Data can be arranged in ascending or descending order by using the Sort command.

