

Seat No. : \_\_\_\_\_

# FF-101

February-2025

B.Com., Sem.-I

## SEC-WPS-116 : Writing and Presentation Skills

Time : 1:00 Hour]

[Max. Marks : 25

1. નીચેનામાંથી કોઈપણ એક પર વિગતે જવાબ લખો : 10
  - (A) સારા લેખનનાં સિદ્ધાંતો
  - (B) લેખનનું મહત્ત્વ અને તેનાં મૂળ ઘટકો
  - (C) વિરામ ચિહ્નો
  
2. નીચેનામાંથી કોઈપણ એક પર વિગતે જવાબ લખો : 10
  - (A) અસરકારક રજૂઆત (પ્રેઝન્ટેશન)નાં ઘટકો
  - (B) રજૂઆત (પ્રેઝન્ટેશન)નાં પ્રકારો
  - (C) રજૂઆત (પ્રેઝન્ટેશન)ની આવશ્યકતા અને મહત્ત્વ
  
3. યોગ્ય વિકલ્પ પસંદ કરો : (કોઈપણ પાંચ) 5
  - (1) વાક્યમાં અલ્પવિરામ \_\_\_\_\_ દર્શાવવા વપરાય છે.
    - (a) પૂર્ણતા
    - (b) ટૂંકો વિરામ
    - (c) એક વિચારથી બીજા વિચારની ગતી
    - (d) સંપૂર્ણતા
  - (2) નીચેમાંથી કયું અર્ધવિરામ ચિહ્ન છે ?
    - (a) “ ”
    - (b) ,
    - (c) ;
    - (d) :
  - (3) રજૂઆત (પ્રેઝન્ટેશન)નો મુખ્ય હેતુ \_\_\_\_\_ છે.
    - (a) માહિતીનું સંકલન
    - (b) આકર્ષક છબી બનાવવાનો
    - (c) માહિતી આપવાનું
    - (d) આમાંથી એકપણ નહીં

- (4) નીચેનામાંથી કયો વિકલ્પ રજૂઆત (પ્રેઝન્ટેશન) દરમ્યાન શિષ્ટાચારનાં ભંગ સમાન છે ?
- (a) આંખમાં આંખ નાંખી રજૂઆત (પ્રેઝન્ટેશન)  
 (b) શરીરની હિલચાલ  
 (c) સાદા-સરળ શબ્દોનો ઉપયોગ  
 (d) જમીન તરફ દ્રષ્ટિ રાખી રજૂઆત કરવી
- (5) રજૂઆત (પ્રેઝન્ટેશન)ની અસરકારક શરૂઆતને મહત્ત્વ આપવા પાછળનો મુખ્ય હેતુ શું છે ?
- (a) તમામ મુદ્દાઓનો પરિચય  
 (b) મૈત્રીપૂર્ણ વાતાવરણ ઉભું કરવું  
 (c) શ્રોતાઓનું ધ્યાન કેન્દ્રીત કરવું અને વિષયનો પરિચય આપવો  
 (d) આપેલ તમામ વિકલ્પો
- (6) નીચેમાંથી કઈ બાબત સારાં લેખનની નિશાની નથી ?
- (a) વધારે ઉપવાક્યોનો પ્રયોગ  
 (b) ટૂંકાણ  
 (c) સત્યતા  
 (d) સ્પષ્ટતા
- (7) રજૂઆત (પ્રેઝન્ટેશન) દરમ્યાન વક્તાનો સ્વર \_\_\_\_\_ હોવો જોઈએ.
- (a) ગુસ્સાથી ભરેલ  
 (b) મોટો  
 (c) મુત્સદ્દી  
 (d) ચોખ્ખો અને ચોક્કસ
-

Seat No. : \_\_\_\_\_

# FF-101

February-2025

B.Com., Sem.-I

## SEC-WPS-116 : Writing and Presentation Skills

Time : 1:00 Hour]

[Max. Marks : 25

1. Write a detailed note on any **one** : 10
  - (A) Principles of Good Writing
  - (B) Basic Components and Importance of Writing
  - (C) Punctuation Marks
  
2. Write a detailed note on any **one** : 10
  - (A) Components of Effective Presentation
  - (B) Types of Presentation
  - (C) The Importance and Need of Presentation
  
3. Select the correct option : (Any **five**) 5
  - (1) A Comma is used to indicate \_\_\_\_\_ in a sentence.
    - (a) close
    - (b) brief pause
    - (c) change of thought
    - (d) an end
  - (2) Which of the following is a Semi-Colon ?
    - (a) “ ”
    - (b) ,
    - (c) ;
    - (d) :
  - (3) The purpose of Presentation is to \_\_\_\_\_.
    - (a) collect data
    - (b) design
    - (c) inform
    - (d) None of these

- (4) Which of these is a sign of rude manners while making Presentation ?
- (a) Making an eye contact      (b) Body movement  
(c) Using simple words      (d) Staring at the floor
- (5) What is the purpose of an effective opening of a Presentation ?
- (a) Introduce all Points  
(b) Create friendly atmosphere  
(c) Grab audience's attention and introduce topic  
(d) All of these
- (6) Which of the following is not the principle of Good Writing ?
- (a) More use of Clauses      (b) Brevity  
(c) Correctness      (d) Clarity
- (7) The tone of the Speaker in the Presentation should be \_\_\_\_\_.
- (a) Angry      (b) Loud  
(c) Diplomatic      (d) Clear and Precise
-