

**B.A. Sem.-1 Examination**  
**CC 101 Computer Application**

Time : 2-00 Hours]

July 2021

[Max. Marks : 50  
25]**Part - 1**નીચે આપેલ પ્રશ્નોમાંથી કોઈપણ 3 (ત્રણ) પ્રશ્નોના જવાબ આપો.

- |        |  |   |
|--------|--|---|
| પ્ર. ૧ | કોમ્પ્યુટરનો લોક ડાયાગ્રામ દોરી તેના વિવિધ ભાગો સમજાવો.                  | 7 |
| પ્ર. ૨ | કોમ્પ્યુટરની લાખાંડિકાતાઓ સવિસ્તાર સમજાવો.                               | 7 |
| પ્ર. ૩ | વર્ડ એપિલેકેશનનો શરૂઆતનો Screen દોરી તેના ઝુદાજુદા ભાગો સવિસ્તાર સમજાવો. | 7 |
| પ્ર. ૪ | વર્ડ એપિલેકેશનમાં Tabsના મફારો વિશે સવિસ્તાર સમજાવો.                     | 7 |
| પ્ર. ૫ | વર્ડ એપિલેકેશનમાં Mail Merge વિશે સવિસ્તાર સમજાવો.                       | 7 |
| પ્ર. ૬ | વર્ડ એપિલેકેશનમાં નીચે આપેલ કોઈપણ બે વિકલ્પ સવિસ્તાર સમજાવો.             | 7 |
|        | 1. DropCap      2. Alignment      3. Change Case                         |   |
| પ્ર. ૭ | પાવરપોઇન્ટની લાખાંડિકાતાઓ જણાવી તેનો શરૂઆતનો સ્ક્રીન સમજાવો.             | 7 |
| પ્ર. ૮ | પાવરપોઇન્ટમાં નીચે આપેલ કોઈપણ બે વિકલ્પ સમજાવો.                          | 7 |
|        | 1. Custom Animation      2. Header & Footer      3. Cut-Copy-Paste       |   |

**Compulsory Part - 2**

- |        |   |   |
|--------|---|---|
| પ્ર. ૯ | <u>નીચે આપેલ કોઈપણ ૪(ચાર) પ્રશ્નોના ટુંકમાં જવાબ આપો.</u>                 | 4 |
| ૧.     | કોઈપણ બે આઉટપુટ ડિવાઇસના નામ આપો.   |   |
| ૨.     | 1 MB = _____ KB.  |   |
| ૩.     | CPU કું કું નામ જણાવો.  |   |
| ૪.     | ક્રમીલી ફાઈલનું એલાનેશન જણાવો.  |   |
| ૫.     | વર્ડ એપિલેકેશનમાં Merge Cell એટલે શું?                                    |   |
| ૬.     | વર્ડ ડોક્યુમેન્ટમાં સ્પેલ્લિંગ અને ગ્રામર એક કરવા માટેની ફંક્શન કી જણાવો. |   |
| ૭.     | પાવરપોઇન્ટમાં ચિત્ર દાખલ કરવા માટે શું કરશો?                              |   |
| ૮.     | પાવરપોઇન્ટ એટલે શું?  |   |

**Part - 1****Answer any Three(3) of the following questions.**

- Q. 1 Draw the Block Diagram of Computer and explain its various parts. 7
- Q. 2 Explain the characteristics of Computer in detail. 7
- Q. 3 Draw the starting screen of Word Application and explain its various parts in detail. 7
- Q. 4 Explain in detail the types of Tabs in Word Application 7
- Q. 5 Explain in detail the Mail Merge in Word Application. 7
- Q. 6 Explain any two of the following options in Word Application. 7
1. DropCap      2. Alignment      3. Change Case
- Q. 7 Explain the characteristics of PowerPoint and explain the Starting Screen of it. 7
- Q. 8 Explain any two of the following options in PowerPoint. 7
1. Custom Animation      2. Header & Footer      3. Cut-Copy-Paste

**Compulsory Part - 2**

- Q. 9 **Answer any Four(4) of the following questions in brief.** 4

1. Give the names of any two output devices.
2. 1 MB = \_\_\_\_\_ KB.
3. Give the full form of CPU.
4. Mention the extension of Word File.
5. What is Merge Cell in Word Application?
6. Mention the Function Key for Spelling & Grammar check in the Word document.
7. What will you do to enter a Picture in PowerPoint?
8. What is PowerPoint?

\*\*\* \*\*\* \*\*\* \*\*\*