Seat No. : _______________

NO-108-H

December-2015

B.Com., Sem.-I

CC-102 : Human Resource Management

Time : 3 Hours] **[Max. Marks : 70**

(Hindi Version)

निर्देश : (1) **सभी** प्रश्न अनिवार्य हैं ।

(2) दायीं ओर की संख्या प्रश्न के अंक दर्शाती हैं ।

1. (A) मानव संसाधन संचालन का महत्त्व दर्शाइए । **6**

अथवा

मानव संसाधन नियोजन को प्रभावित करने वाले कारकों का वर्णन कीजिए ।

(B) संक्षिप्त में चर्चा कीजिए : (कोई **एक**) **4**

(1) मानव संसाधन विकास से संलग्नित कार्य

(2) मानव संसाधन नियोजन के उद्देश्य

(C) संक्षिप्त टिप्पणी लिखिए : (कोई **एक**) **4**

(1) मानव संसाधन आपूर्ति का आकलन

(2) मानव संसाधन संचालन की कोई चार भूमिकाएँ

2. (A) एक कर्मचारी के चयन की नवीन प्रणाली का वर्णन कीजिए । **6**

अथवा

मानव संसाधन विकास के कार्यों का वर्णन कीजिए ।

(B) संक्षिप्त में चर्चा कीजिए : (कोई **एक**) **4**

(1) प्रशिक्षण में हुआ व्यय (खर्च), व्यय नहीं परंतु एक लाभदायी निवेश है ।

(2) कर्मचारियों के चयन से संबंधित परीक्षाएँ जॉब के अनुरूप होनी चाहिए ।

(C) संक्षिप्त टिप्पणी लिखिए : (कोई **एक**) **4**

(1) भरती के बाह्य स्रोत

(2) किसी कार्यकारी विकास का महत्त्व

3. (A) निष्पादन मूल्यांकन के महत्त्व का वर्णन कीजिए । **6**

अथवा

तबादले (बदली) के निर्देशक सिद्धांतों का वर्णन कीजिए ।

(B) संक्षिप्त में चर्चा कीजिए : (कोई **एक**) **4**

(1) औद्योगिक मनोबल का महत्त्व

(2) अपकर्ष के प्रभाव

(C) संक्षिप्त टिप्पणी लिखिए : (कोई **एक**) **4**

(1) कार्यदक्षता के आधार पर पदोन्नति

(2) मानव संसाधन लेखा

4. (A) गुणवत्ता वृत्त के लाभों का वर्णन कीजिए । **6**

अथवा

कार्य रूपरेखा (अभिकल्पना) को प्रभावित करने वाले कारकों का वर्णन कीजिए ।

(B) संक्षिप्त में चर्चा कीजिए : (कोई **एक**) **4**

(1) कार्यकाल की गुणवत्ता के लिए शर्तें

(2) कार्य-विस्तृतीकरण और कार्य-समृद्धिकरण

(C) संक्षिप्त टिप्पणी लिखिए : (कोई **एक**) **4**

(1) कार्य चक्र

(2) कार्यकाल की गुणवत्ता के लाभ

5. संक्षिप्त में उत्तर दीजिए : (कोई **सात**) **14**

(1) गुणवत्ता वृत्त की संरचना की आकृति बनाइए ।

(2) कार्यकाल की गुणवत्ता पर करियर निर्देशक क्रियाविधि के प्रभावों (असरों) को दर्शाइए ।

(3) निष्पादन आकलनकार कौन बन सकता है ?

(4) शुष्क पदोन्नति क्यों अस्वीकार्य है ?

(5) प्रशिक्षण की आवश्यकता के कोई चार कारण दर्शाइए ।

(6) भरती के लिए उम्मीदवारों के दाकतरी परिक्षण के कोई चार उद्देश्य दर्शाइए ।

(7) "कर्मचारीगण इकाई की परिसंपत्ति हैं ।" – समझाइए ।

(8) मानव कौशल्य की गणना के लिए कौन सी जानकारियाँ इकट्ठी की जाती है ?