Seat No.:	Seat No.:	
-----------	-----------	--

# **MF-101**

# March-2022

## M.Com., Sem.- I

# **406**: Accounting for Managers

(New)

Time: 2 Hours] [Max. Marks: 50

સૂચનાઓ : (1) વિભાગ "A" માં પ્રશ્ન નં. 1 થી 4 માંથી કોઇપણ બેના જવાબ આપો.

(2) **વિભાગ** "B" માં પ્રશ્ન નં. 5 ફરજીયાત છે.

### વિભાગ-A

કોઇપણ **બે**ના જવાબ આપો :

1. (A) નાણાકીય પત્રકોની મર્યાદાઓની ચર્ચા કરો.

10

(B) IFRS અને IND AS અંગે ચર્ચા કરો.

10

2. (A) નીચેની માહિતી પરથી સરેરાશ ઉઘરાણીની મુદ્દત શોધો :

8

વિગત	રકમ	
	(₹)	
કુલ વેચાણ	8,00,000	
દેવાદારો (1-4-2020)	40,000	
લેણીહૂંડી (1-4-2020)	60,000	
લેણીહૂંડી (31-3-2021)	40,000	
દેવાદારો પાસેથી મળેલ રોકડ	4,00,000	
લેણીહૂંડીના મળ્યા	1,00,000	
રોકડ વેચાણ	2,16,000	
ઘાલખાધ	24,000	
ઘાલખાધ અનામત	40,000	

(B) વિકાસ લિ. ની નીચેની માહિતી પરથી હિસાબી ધોરણ-3 મુજબ રોકડ પ્રવાહ પત્રક તૈયાર કરો : 12

પાકાં સરવૈયાં

ઇક્વિટી અને જવાબદારીઓ	31-3-2019	31-3-2020	મિલકતો	31-3-2019	31-3-2020
<ol> <li>શેરહોલ્ડરોના         ભંડોળો :         <ul> <li>(a) શેરમૂડી :</li> <li>ઇક્વિટી શેરમૂડી</li> </ul> </li> </ol>	50,000	2,00,000	<ol> <li>બિન ચાલુ</li> <li>મિલકતો :</li> <li>(a) યંત્રો</li> <li>(b) બિન ચાલુ રોકાણો :</li> <li>રોકાણો</li> </ol>	1,50,000	4,00,000 1,00,000
(b) અનામત અને વધારો : મૂડી અનામત 2. ચાલુ દેવાં :	50,000	_	2. ચાલુ મિલકતો	1,00,000	2,00,000
(a) અન્ય ચાલુ દેવાં : બૅન્ક ઑવરડ્રાફ્ટ (b) ટૂંકાગાળાની જોગવાઇઓ :	2,00,000	2,50,000			
કરવેરાની જોગવાઇઓ <b>કુલ</b> :	1,00,000 <b>4,00,000</b>	2,50,000 <b>7,00,000</b>	કુલ :	4,00,000	7,00,000

# વધારાની માહિતી :

- (1) વર્ષની શરૂઆતમાં કંપનીએ યંત્રો ₹ 2,50,000માં વેચી દીધા હતા અને નફો મૂડી અનામત ખાતે જમા કર્યો હતો.
- (2) મૂડી અનામત ખાતામાંથી કંપનીએ શેરહોલ્ડરોને પૂરા ભરપાઈ થયેલ બોનસ શેર આપ્યા હતા.
- (3) વર્ષ દરમિયાન કંપનીએ રોકાણો ₹ 60,000માં વેચી દીધા હતા.
- (4) વર્ષ દરમિયાન ₹ 2,50,000 આવકવેરાની જોગવાઈ કરી હતી.
- (5) વર્ષ દરમિયાન કંપનીએ ₹ 1,00,000 વચગાળાના ડિવિડન્ડના ચૂકવ્યા હતા.

3.	ટૂંકનોં	ધ લખો (કોઇપણ <b>બે</b> ) :			20
	(i)	વર્તમાન ખરીદશક્તિ હિસાબી પદ્ધતિ			
	(ii)	માનવ સંપત્તિના હિસાબોની વિગતે ચર્ચા કરે	ì.		
	(iii)	નાણાકીય છેતરપિંડીની તપાસ અંગે ફોરેન્સિક	ક હિસાબ	નીશની ભૂમિકા	
4.	માંગ્ય	ા પ્રમાણે લખો :			
	(A)	સંચાલકીય હિસાબો અને નાણાકીય હિસાબો	ા વચ્ચેનો	તફાવત સમજાવો.	10
	(B)	પડતર અને સંચાલકીય હિસાબી પદ્ધતિના મ્	ુખ્ય ઓળ	પ્રરો અને પદ્ધતિઓની ચર્ચા કરો.	10
		વિભાગ	l – B		
5.	દરેક :	પ્રશ્ન માટે આપેલ વિકલ્પમાંથી સાચો જવાબ પ	પસંદ કરો	(કોઇપણ <b>પાંચ</b> ) :	10
	(1)	હિસાબી ધોરણ-16 શેના વિશે છે ?			
		(A) વિદેશી હૂંડિયામણના હિસાબો			
		(B)    ઉછીની લોનની પડતરના હિસાબો			
		(C) સરકારી અનુદાનના હિસાબો			
		(D)   ઉપરમાંથી એકેય નહીં			
	(2)	શેરદીઠ કમાણી અંગેની ગણતરી માટે કયું હિ	સાબી ધો	રણ છે ?	
		(A) AS-13	(B)	AS-20	
		(C) AS-16	(D)	ઉપરમાંથી એકેય નહીં	
	(3)	સમતૂટ બિંદુ વિશ્લેષણ એ ની ટેક	ક્નીક છે.		
		(A) સંચાલકીય હિસાબી પદ્ધતિ	(B)	નાણાકીય હિસાબી પદ્ધતિ	
		(C) પડતર હિસાબી પદ્ધતિ	(D)	ઉપરના બધા જ	
	(4)	ચાલુ ગુણોત્તર દર્શાવે છે			
		(A) ટૂંકાગાળાની નાણાકીય પરિસ્થિતિ	(B)	નાણાકીય સ્થિરતા	
		(C)    ઉઘરાણીની કાર્યક્ષમતા	(D)	ઉંચી નફાકારકતા	
	(5)	નાણાકીય કંપનીએ ખરીદેલ રોકાણો રોકડ પ્ર	વાહ પત્રક	કમાં પ્રવૃત્તિ તરીકે નોંધાય છે.	
		(A) કામગીરી	(B)	નાણાકીય	
		(C) રોકાણ	(D)	ઉપરનામાંથી કોઇ નહીં	

(6)	6)     કુગાવાલક્ષી હિસાબી પદ્ધતિ અનુસંધાને નીચેનામાંથી કઇ વિગત બિન નાણાકીય ગ							
	(A)	દેવાદારો	(B)	આખર સ્ટોક				
	(C)	રોકડ/બેંક	(D)	ઉપરનામાંથી કોઇ નહીં				
(7)	માનવ	ય સંપત્તિના હિસાબો એ ની પ્રક્રિ	ક્યા છે.					
	(A)	માહિતી ઓળખવા	(B)	માહિતી આપવા				
	(C)	માહિતી ઓળખવા અને આપવા	(D)	ઉપરનામાંથી કોઇ નહીં				
(8)	પર્યાવ	પર્યાવરણ અંગેની મંજૂરી માટે જરૂરી છે.						
	(A)	બધી જ જૂની યોજનાઓ	(B)	બધી જ પૂર્ણ થયેલ યોજનાઓ				
	(C)	બધી જ નવી યોજનાઓ	(D)	ઉપરનામાંથી કોઇ નહીં				
(9)	સંચાલ	લકીય હિસાબી પદ્ધતિ કયા પક્ષકારોને ફાય	<b>ા</b> દાકારક	ડં છે ?				
	(A)	સંચાલકોને	(B)	રોકાણકારોને				
	(C)	લેણદારોને	(D)	શેરહોલ્ડરોને				
(10)	મેનેજ	⁄મેન્ટ એકાઉન્ટીંગમાં કઇ પદ્ <mark>ધ</mark> તિ અને ટેક	નીકનો	ઉપયોગ થતો નથી ?				
	(A)	સેવા પડતર	(B)	પ્રમાણ પડતર				
	(C)	અંદાજપત્રીય અંકુશ	(D)	સીમાંત પડતર				
(11)	સંચાલ	લકીય હિસાબી પદ્ધતિ						
	(A)	નાણાકીય હિસાબી પદ્ધતિ પર આધાર ર	ાખે છે.					
	(B)	પડતર હિસાબી પદ્ધતિ પર આધાર રાખે	છે.					
	(C)	નાણાકીય અને પડતર બંને પર આધાર	રાખે છે					
	(D)	ઉપરનામાંથી એકેય નહિં						
(12)	માનવ	ય સંપત્તિના હિસાબોનું ઓડિટ	માટે ફ	રજીયાત છે.				
	(A)	એકાકી વેપારી	(B)	ભાગીદારી પેઢી				
	(C)	કંપન <u>ી</u>	(D)	ઉપરનામાંથી કોઇ નહિં				

Seat No.:	
Seat No.:	

# **MF-101**

#### March-2022

### M.Com., Sem.- I

# 406: Accounting for Managers

(New)

Time: 2 Hours] [Max. Marks: 50

Instructions: (1) Attempt any two questions from Q. No. 1 to Q. No. 4 in Section "A".

(2) Question No. 5 in Section  $-\mathbf{B}$  is Compulsory.

#### SECTION - A

Attempt any two questions:

1. (A) Discuss the limitations of Financial Statements.

10

(B) Discuss the IFRS and IND AS.

10

8

2. (A) From the following particulars, find out average collection period :

Particulars	Amount (₹)
Total Sales	8,00,000
Debtors (1-4-2020)	40,000
Bills receivable (1-4-2020)	60,000
Bills receivable (31-3-2021)	40,000
Cash received from debtors	4,00,000
Received from bills receivables	1,00,000
Cash sales	2,16,000
Bad debts	24,000
Bad debts reserve	40,000

(B) From the following information of Vikas Ltd, prepare cash flow statement as per Accounting standard-3.

#### **Balance Sheet**

Equity and Liabilities	31-3-2019	31-3-2020	Assets	31-3-2019	31-3-2020
1. Shareholder's Funds:  (a) Share Capital:  Equity Share Capital  (b) Reserves and Surplus: Capital  Reserve	50,000	2,00,000	Non Current     Assets:      (a) Machinery      (b) Non-current     investments:     Investments      2. Current Assets	1,50,000 1,50,000 1,00,000	4,00,000 1,00,000 2,00,000
2. Current Liabilities:	30,000	_			
(a) Other Current Liabilities: Bank Overdraft (b) Short term provisions: Provision for Taxation	2,00,000	2,50,000			
Total:	4,00,000	7,00,000	Total:	4,00,000	7,00,000

## **Additional Information:**

(1) The company sold machinery for ₹ 2,50,000 in beginning of the year and profit was credited to Capital Reserve A/c.

			the year.			
		(5)	The company had paid ₹ 1,00,0	00 for	interim dividend during the year.	
3.	Writ	te sho	rt note on (any <b>two</b> ):			20
	(i)	Curr	rent Purchasing Power Accountin	g.		
	(ii)	Disc	cuss the Human Resource Accour	nting in	n detail.	
	(iii)	Role	e of Forensic Accountant while ex	xamini	ng Financial Frauds.	
4.	Do a	ıs dire	ected:			
	(A)	Expl	ain the difference between Manag	ement	Accounting and Financial Accounting.	10
	(B)	Disc	cuss the techniques and tools of co	ost and	l Management Accountancy.	10
			SECTIO	N – B		
5.	Sele	ct cor	rect answer out of given alternati	ves for	r each question (any five):	10
	(1)	AS-	16 deals with			
		(A)	Accounting of Foreign Exchang	ge		
		(B)	Accounting of Cost of Borrowe	d loan		
		(C)	Accounting of Government Gra	ints		
		(D)	None of above			
	(2)	Whi	ch AS deals with computation of	`Earniı	ng per share (EPS) ?	
		(A)	AS-13	(B)	AS-20	
		(C)	AS-16	(D)	None of above	
	(3)	Brea	keven analysis is technique of			
		(A)	Management Accounting	(B)	Financial Accounting	
		(C)	Cost Accounting	(D)	All of above	
	(4)	Curr	rent Ratio shows			
		(A)	Short term financial situation	(B)	Financial stability	
		(C)	Collection efficiency	(D)	Higher profitability	
MF-	-101		,	7	Р.:	Г.О.

From the Capital Reserve A/c, the company had issued fully paid-up bonus

The company had provided provision for income tax of ₹ 2,50,000 during

The company sold investments for ₹ 60,000 during the year.

(2)

(3)

(4)

shares to the shareholders.

(5)	Investments purchased by a Financing company is recorded as activity in cash flow statements.			
	(A)	Operating	(B)	Financing
	(C)	Investing	(D)	None of the above
(6)		ch one of the following is considtion Accounting?	ered a	s non monetary item with reference to
	(A)	Debtors	(B)	Closing stock
	(C)	Cash/Bank	(D)	None of the above
(7)	Hum	nan Resource Accounting is proce	ss of _	·
	(A)	Identifying data	(B)	Measuring data
	(C)	Identifying and measuring data	(D)	None of the above
(8)	Envi	ronmental clearance is required for	or	·
	(A)	All the old projects	(B)	All the completed project
	(C)	All the new projects	(D)	None of these
(9)	Man	agement Accounting is most prof	itable	to
	(A)	Managers	(B)	Investors
	(C)	Creditors	(D)	Shareholders
(10)		ch of the following tools and ounting?	techn	iques are not used by Management
	(A)	Service Costing	(B)	Proportionate Costing
	(C)	Budgetary Control	(D)	Marginal Costing
(11)	Man	agement Accounting		
	(A)	Depends on Financial Accounting	ng	
	(B)	Depends on Cost Accounting		
	(C)	Depends on Financial and Cost	Accou	nting
	(D)	None of the above		
(12)	Aud	it of Human Resource Accounting	g is co	mpulsory for,
	(A)	Sole proprietorship	(B)	Partnership
	(C)	Company	(D)	None of the above